|  |  |
| --- | --- |
|  | cid:8F2D66BF-9F9A-4F0B-A408-E42782ABC14E |

OGP EUSKADI 2018-2020 EKINTZA PLANA

**zuzentasuna**

**5#konpromisoa: Euskal Zuzentasun Sistema**

webgune

AURKIBIDEA

1. 5. konpromisoaren egutegia 3
2. 5. konpromisoaren taldea eta KT eta TS lantaldeen jarraipen bileren egutegia 5
3. Ekintzak burutzea 6
   1. Zuzentasun sistemen jardunbide berritzaileak mapeatzea lurraldean eta etika publikoan aurreratuen dauden herrialdeetan 6
   2. Zuzentasun publikoaren euskal eredua definitzea, herritarrekin egiaztatuta 9
   3. Kontrol eta jarraipen sistema diseinatzea 12
   4. Zuzentasunari eta etika publikoari buruzko prestakuntza programa mailakatua diseinatzea eta zuzentasunaren inguruko hezkuntza eredua diseinatzea 14
   5. Esperientzia pilotu egiaztatua eta ebaluatua 16
4. 5. konpromisoaren amaierako ebaluazioa 18
5. I. eranskina. Etika publikoari buruzko dokumentuen azterketan identifikatzeko elementuak 19

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. KONPROMISOAREN EGUTEGIA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ekintza** | | **2018** | | | | 2019 | | | | | | | | | | | | **2020** | | | | | |
| 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 |
| **1** | **Jardunbideak mapeatzea** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | EAEko udalerri bakoitza aztertzea eta tresnak identifikatu eta biltzea (kodeak, batzordeak, etab.) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Etika publikoan aurreratuak diren herrialdeetako tresnak aztertu eta identifikatzea |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | EAEn eta herrialde aurreratuetan bildutako dokumentuak aztertzea: elementu komunak eta komunak ez direnak antzematea |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 | Bi taldeen jardunbiderik onenak identifikatzea |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5 | Ereduaren alderdirik garrantzitsuenen zerrenda |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **Eredua zehaztea** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Ereduaren oinarrizko elementuen proposamena |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Partaidetza prozesua, eredua baliozkotzeko |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | Txostena, ereduaren ezaugarrien proposamenarekin |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4 | Ereduak egitea |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5 | Ereduak baliozkotzea |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6 | Hedapena |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | **Kontrol eta jarraipen sistema diseinatzea** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | Jarraipena egiteko eta bermerako tresnen azterketa erkatua, bereziki etika batzordeena |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | Ebaluazio ereduen azterketa erkatua |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 | EAE mailan berme organo bakar bat egotearen bideragarritasun azterketa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.4 | Berme organoaren eredua baliozkotzea |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.5 | Berme organoa sortzeko eta haren funtzionamendurako araua idaztea |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ekintza** | | 2018 | | | | 2019 | | | | | | | | | | | | 2020 | | | | | |
| 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 |
| **4** | **Zuzentasunaren inguruko prestakuntza programa eta hezkuntza eredua diseinatzea** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | Erakunde publikoetako langileentzako prestakuntza programa diseinatzea |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | Herritarrentzako prestakuntza programa diseinatzea |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 | Prestakuntza programak baliozkotzea |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4 | Zuzentasunaren Euskal Sistemaren webgunea diseinatzea |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.5 | Zuzentasunaren inguruko hezkuntza eredua diseinatzea |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.6 | Zuzentasunaren inguruko hezkuntza eredua baliozkotzea |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.7 | Prestakuntza jardunaldi presentzialak |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** | **Esperientzia pilotuak** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 | Esperientzia pilotuak aukeratzea |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2 | Esperientzia pilotuak prestatzea |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.3 | Prestakuntza jardunaldiak |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.4 | Hedapenerako eta ezarpenerako programa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.5 | Esperientzia pilotuak ebaluatzea |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. konpromisoaren amaierako ebaluazioa** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **5. konpromisoaren taldea (27 pertsona)** | | | **Lidergoa (3)** | **GFA:**  Haritz Ugarte, Esther Larrañaga, Goizeder Manotas  **OGP Euskadiko ST taldearekin harremanetan jartzeko pertsona:**  Haritz Ugarte [hugarte@gipuzkoa.eus](mailto:hugarte@gipuzkoa.eus) | | **Zuzeneko laguntza (3)** | **GFA:** Maitane Iriarte Goikoetxea | | **Donostiako Udala:** Patxi Ugarte | | **Bilboko Udala:** Inmaculada Ereña | | **Talde sustatzaileko gainerakoak (5)** | **BFA:** Leyre Vitorica, Elixabete Arriaga | | **Gasteizko Udala:** Josu Sa | | **EJ:** Iñaki Ortíz | | **Innobasque**: Alfredo Gomez Arrieta | | **Herritarrak (16)** | Aitor Garmendia Bartolome | | Itziar Garcia Carretero | | Antxon Gallego Solaetxe | | Goio Martin | | Jon Abril Olaetxea | | Maria Teres Lacave Fraile | | Iñigo Benedicto | | Arantza Otaolea Velado | | Claudia Pennese | | Inmaculada de Miguel Herrán | | Kepa Korta | | Elena Urdaneta | | Judith Moreno Zumalde | | Coral G. de las Heras | | Arantxa Mendiharat | |  | Maria Astigarraga Aguirre | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **KT eta TS lantaldeen jarraipen bileren egutegia** | | | | | | **Ekintza** | **Data** | **KT** | **TS** |  | | 0 | 18/09/13 |  | X | Ekintza plana abian jartzea | | 0 | 18/10/15 | X |  | Dokumentua bateratzea | | 1.5 | 19/01/29 | X |  | Ereduaren alderdirik garrantzitsuenak baliozkotzea | | 2.1 | 19ko martxoa | X | X | Ereduaren oinarrizko elementuen proposamena | | 2.3 | 19ko maiatza | X | X | Prozesu parte-hartzailearen ondorioak aurkeztea | | 2.5 | 19ko ekaina | X | X | Eredua baliozkotzea | | 3.4-4.3-4.6 | 19ko uztaila | X | X | Baliozkotzea berme organoaren eredua, prestakuntza programak eta hezkuntza eredua | | 4.6 | 19ko iraila | X | X | Zuzentasunaren inguruko hezkuntza eredua baliozkotzea | | 5.1 | 19ko urria |  | X | Proiektu pilotua aukeratzea | | - | 19ko azaroa | X |  | Jarraipena | | 5.4 | 20ko otsaila | X | X | Proiektu pilotuaren jarraipena | | - | 20ko apirila | X |  | Jarraipena | | - | 20ko ekaina | X | X | 5. konpromisoaren amaierako ebaluazioa | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Ekintzak burutzea** | |  |  |  |
| **Epea** | **Ekintza** | | **GFA** | **KT** | **TS** |
| 18/09/01 – 19/01/31 | **1** | **Zuzentasun sistemen jardunbide berritzaileak mapeatzea lurraldean eta etika publikoan aurreratuen dauden herrialdeetan** | | | |
| 18ko iraila-urria | 1.1 | * EAEko udalerri bakoitza aztertzea eta tresnak identifikatu eta biltzea (kodeak, batzordeak, etab.)   EAEko udalerri bakoitzean bilaketa egitean datza, ikusteko nork duen zuzentasunari buruzko dokumenturen bat, eta nork ez duen ezer. Dokumentuak eta tresnak hainbat motatakoak izan daitezke, eta modu desberdinean izendatuta egon daitezke. Horregatik, kontuan izango dira etikaren edo zuzentasunaren arloan gutxieneko arautegi bat iradokitzen diguten guztiak: asmo adierazpena, jarraibideak, kode deontologikoak, kode etikoak, etika batzordeak, eta abar.  Hasteko, udalerri bakoitzaren webak aztertuko dira; izan ere, dokumenturen bat duenak argitaratuta edukiko du seguru asko, eta bere webean jarrita.  Bigarrenik, udalerri bakoitzera gutun bat bidaliko da, proiektua azalduz. Horrekin batera, I. Eranskineko galdetegia ere bidaliko da, eskatuz bete dezatela eta gero GFAra bidal dezatela.  Aurreko bi ekintzetako edozeinen bitartez informaziorik lortu ezin izan dugun udalerriak egonez gero, bakoitzaren egoera banaka egiaztatuko dugu, eta, horretarako, konpromisoan zuzenean laguntzen duten administrazioen babesa izango dugu: GFA eta Donostiako Udala Gipuzkoan, AFA Araban eta Bilboko Udala Bizkaian. Horrez gain, EUDELen laguntza ere izango dugu. | GFA |  |  |
| 18ko iraila-urria | 1.2 | * Etika publikoan aurreratuak dauden herrialdeetako tresnak aztertu eta identifikatzea   EAEko udalerrien egoera aztertzearekin batera, jarraipen bera egingo da etika publikoaren arloan aurreratuen dauden herrialdeen artean (Finlandia, Suedia, Danimarka, Australia, Kanada eta Txile, bereziki); hala ere, kasu honetan, egiaztapena dagokien web orrien bidez egingo da soilik. | GFA |  |  |
| 18ko urria-azaroa | 1.3 | * EAEn eta herrialde aurreratuetan bildutako dokumentuak aztertzea: elementu komunak eta komunak ez direnak antzematea   Behin dauden dokumentuak eta tresnak egiaztatu ondoren, ebaluatu egingo dira, zenbait elementu identifikatzeko (ikus I. Eranskina). Horiez gain, bereziak edo berriak direnak edo jardunbide egokitzat jo daitezkeenak jasoko dira.  Lan egingo dugun datu baseari edo dokumentuari esker, erraza izango da zehaztea zer erakundek zer duen, eta, era berean, haien artean elementu komunik dagoen. | GFA |  |  |
| 18ko abendua | 1.4 | * Bi taldeen jardunbiderik onenak identifikatzea   Behin bi taldeen azterketa egin ondoren (EAE/herrialde aurreratuak), elementuak bateratzeko lanari ekingo diogu.  Alde batetik, bi taldeetako elementu komunak aukeratuko ditugu, eta, bestetik, aztertu ondoren, komunak ez izan arren jardunbide egokitzat har daitezkeenak.  Azkenik, txosten bat idatziko dugu eginiko lanaren ondorioekin. | GFA |  |  |
| 19ko urtarrila | 1.5 | * Ereduaren alderdirik garrantzitsuenen zerrenda   Eginiko mapeatzearen ondorioak aurkeztuko dira, eta zuzentasunaren euskal ereduan sartu beharko liratekeen elementuen proposamena egingo da |  | KT | TS |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  |  |  |
| **Epea** | **Ekintza** | | **GFA** | **KT** | **TS** |
| 19/01/31-19/09/01 | **2** | **Zuzentasun publikoaren euskal eredua definitzea, herritarrekin egiaztatuta** | | | |
| 19ko otsaila-martxoa | 2.1 | * Ereduaren oinarrizko elementuen proposamena   Erakunde arteko gogoeta prozesua egingo dugu, ereduaren oinarrizko elementuen inguruan: definizio prozesua, araudia, tresnak, esparru subjektiboak eta objektiboak, bermeak, ebaluazioa, prestakuntza. Era berean, balioko du proiektuak administrazio publikoetan duen harrera aztertzeko.  Txostena aurkeztuko da ondorioekin eta proposamenarekin, KT eta TS taldeek baliozkotzeko |  | KT | TS |
| 19ko martxoa-apirila | 2.2. | * Partaidetza prozesua, eredua baliozkotzeko   Erakunde arteko gogoeta prozesuaren ondorioetatik abiatuta, partaidetza prozesua egingo da, herritarrek parte har dezaten erakunde etika definitzen: zer baliotan oinarritu behar den zuzentasunaren euskal sistema, nori ezarri behar zaion sistema hori, nola ezarri behar den, zer jokabide aurreikusi behar diren, nola sartu behar diren euskal erakundeetan, eta abar.  Prozesu parte-hartzailea hiru lurraldeetan egingo da, eta lurralde bakoitzean 2 saio presentzial egongo dira. Lehenengo saioan, ordura arte egindako lana aurkeztuko da, eta lehenengo iritziak jasoko dira. Astebeteko epea emango da ekarpenak jasotzeko, eta, horren ondoren, beste saio presentzial baterako deia egingo da, zirriborro berriak aurkeztu eta horiek adosteko.  GFAko Partaidetza Zuzendaritzak diseinatuko du prozesu parte-hartzailea. Saio presentzialek konpromisoan zuzeneko laguntza ematen duten erakundeen babesa izango dute: GFA eta Donostiako Udala Gipuzkoan, AFA Araban eta Bilboko Udala Bizkaian. Horrez gain, EUDELen babesa ere izango dute. Online ekarpenak egiteko, espazio bat gaituko da Irekia gunean.  Behin prozesu parte-hartzailea amaitu ondoren, ondorioak txosten batean jasoko dira. | GFA |  |  |
| 19ko apirila-maiatza | 2.3 | * Txostena, ereduaren ezaugarrien proposamenarekin   Behin bi prozesuak amaituta, sistemako elementuak jasoko dituen dokumentua egingo da, prozesuaren hasieratik prozesua ezartzen eta ebaluatzen den arte. Arreta berezia jarriko zaio herritarrek proposaturiko balioak islatu eta zehaztu behar dituen tresnari. Txostena KT eta TS taldeek baliozkotu behar dute |  | KT | TS |
| 19ko maiatza-ekaina | 2.4 | * Ereduak egitea   Behin proposamena onartu ondoren, adosturiko ereduak idatziko dira. | GFA |  |  |
| 19ko ekaina | 2.5 | * Ereduak baliozkotzea   Hurrengo bileraren aurretik, lehenik KT taldeko partaideei ereduak bidaliko zaizkie. Behin horiek adostutakoan eta aldatutakoan, TS taldeko gainerako partaideei bidaliko zaizkie, baliozkotzeko. |  | KT | TS |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 19ko ekaina-iraila | 2.6 | * Hedapena   Behin TS taldeak ereduak baliozkotu ondoren, konpromisoan zuzeneko laguntza ematen duten erakundeek aktiboki hedatuko dituzte beren lurraldeko erakundeetan, jakiteko ea erakundeek oztoporik jartzen duten, eta konpromisoaren norainokoa ziurtatu ahal izateko. | GFA |  | TS |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  |  |  |
| **Epea** | **Ekintza** | | **GFA** | **KT** | **TS** |
| 19/06/01 – 19/09/01 | **3** | **Kontrol eta jarraipen sistema diseinatzea** | | | |
| 19ko ekaina-uztaila | 3.1 | * Jarraipena egiteko eta bermerako tresnen azterketa konparatua, bereziki etika batzordeena   EAEko lurraldean eta etika publikoko gaietan aurreratuenak diren herrialdeetan dauden etika batzordeen osaketa aztertuko da.  Txosten labur bat idatziko da dauden aukerekin (pertsona bakarrekoa, kolegiatua, bitarteko ordezkariak, kanpokoak/barnekoak, etab.) | GFA |  |  |
| 19ko ekaina-uztaila | 3.2 | * Ebaluazio ereduen azterketa erkatua   Jarduera handiena duten etika batzordeen jokatzeko moduak aztertuko dira, funtzionamendu eredu eraginkorra ezartzeko, bai eta etengabeko hobekuntzarako tresnak ezartzeko ere. | GFA |  |  |
| 19ko ekaina-uztaila | 3.3 | * EAE mailan berme organo bakar bat egotearen bideragarritasun azterketa   Azterketa bat egingo da etika batzorde bakar baten bideragarritasuna zehazteko, eragozpenak, erakunde guztiek bat egiteko beharrezkoak diren tresnak, haren esleipena eta kostuak, eta abar. | GFA |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 19ko uztaila | 3.4 | * Berme organoaren eredua baliozkotzea   Proposamen bat egingo da, eta eredua baliozkotzeko eginiko azterketei buruzko txostenekin batera aurkeztuko da. |  | KT | TS |
| 19ko abuztua-iraila | 3.5 | * Berme organoa sortzeko eta haren funtzionamendurako araua idaztea   Araua idatziko da, eta, bertan, berme organoa sortzeaz gain, hauek zehaztuko dira: haren osaketa, funtzionamendua, gaiak izapidetu eta konpontzea eta etengabeko hobekuntzarako plangintza. | GFA |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  |  |  |
| **Epea** | **Ekintza** | | **GFA** | **KT** | **TS** |
| 19/06/01 – 19/09/01 | **4** | **Zuzentasunari eta etika publikoari buruzko prestakuntza programa mailakatua diseinatzea eta zuzentasunaren inguruko hezkuntza eredua diseinatzea** | | | |
| 19ko ekaina | 4.1 | * Erakunde publikoetako langileentzako prestakuntza programa diseinatzea   Baliozkotutako ereduan oinarrituta, lurraldeko erakunde publikoetako langileentzako prestakuntza programa diseinatuko da, eredua hedatzeko eta eredu hori barneratzeko helburuarekin. | GFA |  |  |
| 19ko ekaina | 4.2 | * Herritarrentzako prestakuntza programa diseinatzea   Baliozkotutako ereduan oinarrituta, herritarrentzako prestakuntza programa diseinatuko da, eredua hedatzeko eta eredu hori barneratzeko helburuarekin. | GFA |  |  |
| 19ko uztaila | 4.3 | * Prestakuntza programak baliozkotzea   Bi prestakuntza programekin joango diren bi txosten egingo dira, eta KT eta TS taldeek baliozkotuko dituzte. |  | KT | TS |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 19ko uztaila | 4.4 | * Zuzentasunaren Euskal Sistemaren webgunea diseinatzea   Web gunea diseinatu eta abian jartzea. Bertan, Zuzentasunaren Euskal Sistema azaltzeaz gain, bide bat egon behar da dagozkion kontsultak edo kexak egiteko eta programaturiko hedapen jarduerak kontsultatzeko.  Ahal izanez gero, webgunea *Irekia* gunean egon behar da, eta orri instituzional guztietan jarri haren linka. Beraz, webgunearen diseinua Eusko Jaurlaritzarekin lankidetzan egingo da. | GFA |  | TS |
| 19ko uztaila-iraila | 4.5 | * Zuzentasunari buruzko hezkuntza eredua diseinatzea   Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza Sailarekin batera, azterketa bat egingo da, egokituriko zuzentasun programa bat euskal hezkuntza sisteman sartzearen bideragarritasunari buruz. Diseinuaren arloko proposamena egingo da hauen inguruan: edukia, zer ikasleri zuzentzen zaion eta ezarpen prozesua. | GFA |  |  |
| 19ko iraila | 4.6 | * Zuzentasunari buruzko hezkuntza eredua baliozkotzea   Txostena aurkeztuko da ondorioekin eta proposamenarekin, KT eta TS taldeek baliozkotzeko. |  | KT | TS |
| 19ko iraila | 4.7 | * Prestakuntza jardunaldi presentzialak   Sistema *online* hedatzeaz gain, jardunaldi presentzialak egingo dira lurralde bakoitzean, gutxienez bat erakunde publikoetako langileentzat eta beste bat herritarrentzat. Gainera, horietan hezkuntza eredua ere aurkeztuko da.  Horretarako, konpromisoan zuzeneko laguntza ematen duten erakundeen babesa izango da: GFA eta Donostiako Udala Gipuzkoan, AFA Araban eta Bilboko Udala Bizkaian. Horrez gain, EUDELen laguntza ere izango da. | GFA | KT |  |
|  |  | |  |  |  |
| **Epea** | **Ekintza** | | **GFA** | **KT** | **TS** |
| 19/10/01-20/06/01 | **5** | **Esperientzia pilotu egiaztatua eta ebaluatua** | | | |
| 19ko urria | 5.1 | * Esperientzia pilotuak aukeratzea   Hasteko, erakundea edo erakundeak aukeratu behar dira, Zuzentasunaren Euskal Sistema ezartzeko proiektu pilotua bertan egiteko.  Izan daitezkeen hautagaiak ezagutzeko, EAEko lurraldeko erakunde publiko guztiei deialdia egingo zaie, sare sozialen bidez eta email bidez. Horretarako, konpromisoan zuzeneko laguntza ematen duten erakundeen babesa izango da: GFA eta Donostiako Udala Gipuzkoan, AFA Araban eta Bilboko Udala Bizkaian. Horrez gain, EUDELen laguntza ere izango da. Zenbait hautagai izanez gero, saiatuko gara banaketa orekatua izan dadila hiru lurraldeetan. | GFA |  |  |
| 19ko urria | 5.2 | * Proiektu pilotua prestatzea   Behin proiektu pilotua egingo den erakundea edo erakundeak aukeratu ondoren, haietako arduradunekin bilerak egingo dira, ereduaren eta berme organoaren funtzionamenduaren xehetasunak emateko, eta, era berean, hedapen eta barneratze programa adosteko, aurretik diseinatua izan dena (4.3 ekintzan onarturiko prestakuntza programaren eredutik abiatuta).  Bere aldetik, TS taldeak erabakiko du lurraldean dauden kontrol organoetako zeinen ardura izango den proiektu pilotuari jarraipena egitea eta ebaluatzea. | GFA |  |  |
| 19ko azaroa | 5.3 | * Prestakuntza jardunaldiak   Hasierako jardunaldi bat egingo da, proiektu pilotua egingo den erakundeetan proiektu hori hedatzeko, bertako langileek barneratu dezaten.  Era berean, gertuen dauden herritarrentzako jardunaldia ere egingo da, proiektua aurkezteko. | GFA | KT |  |
| 19ko azaroa-20ko maiatza | 5.4 | * Proiektua hedatzeko eta ezartzeko programa   Proiektu pilotuak irauten duen hilabeteetan barrena, programan adosturiko hedapen neurriak burutuko dira. | GFA |  |  |
| 20ko maiatza-ekaina | 5.5 | * Proiektu pilotuaren ebaluazioa   8 hilabetetan ezarri ondoren, proiektu pilotua ebaluatuko da. Ezarpenaren jarraipena egin duen berme organoak jardueraren memoria egingo du. Memoria hori ebaluazioari eta etengabeko hobekuntzari buruzko txostenak osatuko du, eta TS taldeak baliozkotuko du. | GFA |  | TS |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 20ko ekaina | **5. konpromisoaren amaierako ebaluazioa** | | | |
| Amaierako txostena idatziko da 5. konpromisoari buruz, eta horrekin batera aurkeztuko dira gauzatze bitartean egin diren txosten guztiak. Txostena TS taldeak baliozkotu behar du, eta ondoren herritarrei zabaldu behar zaie. | | GFA | KT | TS |

**I. eranskina. Etika publikoari buruzko dokumentuen azterketan identifikatzeko elementuak (EAE + herrialde aurreratuak)**

1. Baduzu dokumentu edo tresnarik, etikaren inguruan erakundeak duen jarrera jasotzen edo iradokitzen duenik? Tresnak hainbat motatakoak izan daitezke: kode etikoak, kode deontologikoak, asmo adierazpenak, printzipio eta balioen zerrenda, eta abar. *Baiezkoan*, adierazi zer dokumentu mota den eta haren izenburua.
2. Printzipioen eta/edo balio etikoen zerrenda jasota dago? *Baiezkoan,* jaso zerrenda. *Baiezkoan,* horiek garatzen dituzten jokabide arauak jasotzen dira?
3. Jasotzen da zehapen-araubide bat? *Baiezkoan,* jaso zigorrik arinena eta larriena.
4. Zenbat esparru subjektibo eta objektibo hartu dira aintzat?
5. Badago edo aurreikusten da prebentzio mekanismorik? Adibidez, alerta goiztiarraren sistema edo hobekuntza programak.
6. Aurreko galderaren bati baiezkoa erantzun bazaio, zer urrats eman dira eta zer eragilek hartu dute parte elaborazio prozesuan?
7. Badaude edo aurreikusten dira hedapenerako eta prestakuntzarako plangintzak?
8. Badago kontrol organorik? *Baiezkoan:*
   1. Pertsona bakarreko organoa da edo kolegiatua?
   2. Organo kolegiatua bada, zein da haren osaketa barneko eta kanpoko pertsonalari dagokionez?
   3. Badago bitartekorik, kontsultarako edo aholkularitzarako?
   4. Zein da kontrol organoaren funtzionamendua?
9. Badago salaketak egiteko kanpoko biderik?
10. Zein dira gardentasun mekanismoak eta kontuak ematekoak?
11. Badute mekanismorik salatzaileak babesteko (*Whistleblowing*)? *Baiezkoan,* jaso aurreikusiriko neurriak.
12. Baliabide ekonomikorik bideratu da azpiegitura etikoari babesa emateko?
13. Tresna ebaluatzeko moduren bat aurreikusten da?
14. Tresna berrikusi/aldatu izan da, sortu zenetik? *Baiezkoan,* zenbat denbora geroago?